

Data di nascita: 12/02/1974 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Femminile | (+39) 3208656344 |
pgalasso@hotmail.it | via Roma 18, 18, 67020, CARAPELLE CALVISIO, Italia

● **ESPERIENZA LAVORATIVA**

19/12/2020 – ATTUALE

MEMBRO EFFETTIVO COLLEGIO SINDACALE – PROGETTO STIFFE SPA

18/10/2019 – ATTUALE – L'Aquila

REVISORE LEGALE UNICO – ATER DI L'AQUILA

01/06/2017 – ATTUALE

DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE LEGALE

Via Porta Napoli 16, 67100, L'Aquila

01/12/2015 – ATTUALE

CONSULENTE SERVIZI PER STRANIERI – P&L SAS DI BAGLIONI E GALASSO

Assistenza e consulenza ai cittadini, italiani e stranieri, che si interfacciano con la normativa immigrazione e necessitano di un supporto per regolarizzare la propria situazione personale, per ottenere documentazione specifica, per ricevere tutela assicurativa e assistenza amministrativa, fiscale e legale.

Chieti, Italia

01/10/2009 – 31/08/2015

DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE LEGALE ASSOCIATO – STUDIO ASSOCIATO BAGLIONI E GALASSO

Chieti, Italia

22/04/2013 – 30/01/2015

REVISORE LEGALE – CYBORG S.R.L.

Membro del collegio dei revisori

Chieti

11/06/2012 – 31/12/2014

REVISORE LEGALE – DEPURACQUE S.R.L.

Membro supplente del collegio sindacale

Chieti



● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

21/12/2006

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA

12/02/2002 – 30/09/2005

PRATICANTATO – studio commerciale Dott. Giuseppe Baglioni

05/07/2001 – Pescara, Italia

LAUREA ECONOMIA E COMMERCIO VECCHIO ORDINAMENTO – Università degli studi G. D'Annunzio

30/06/1992 – Chieti, Italia

DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA – Liceo Scientifico F. Masci

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
FRANCESE	B1	B2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

buona attitudine a lavorare in team acquisita negli anni di lavoro presso lo studio commerciale

● COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali

buone competenze relazionali con le persone acquisite durante la mia esperienza di volontario in Croce Rossa Italiana

● COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

buona padronanza di contabilità e fiscalità aziendale acquisita negli anni dedicati alla professione



● TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Trattamento dei dati personali

La sottoscritta Dott.ssa Pamela Galasso nata a Chieti il 12/02/1974, cod. fisc. GLSPML74B52C632I, e residente a Carapelle Calvisio (AQ), consapevole delle responsabilità penale prevista dall' art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

Che le informazioni sopra riportate sono veritiere.

Dichiara altresì, ai sensi del DLGS 196/2003 in combinato disposto con il GDPR (regolamento UE 2016/979), di essere stata compiutamente informata delle finalità e modalità del trattamento dei dati personali consapevolmente forniti nel presente curriculum e di autorizzarne l'utilizzo e l'archiviazione.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

L'Aquila, 21/04/2022

